МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО	УТВЕРЖДАЮ
на заседании ЦМК физико-математических и социально-экономических дисциплин протокол № $\frac{7}{200}$ от « $\frac{65}{200}$ » $\frac{65}{200}$ 202 $\frac{4}{200}$ г.	заместитель директора по учебной работе
/ Ю.С.Михайлова /	« <u>въ</u> » <u>оъ</u> 202 <u>4</u> г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебной дисциплине Информационные технологии в профессиональной деятельности

для специальности Теплоснабжение и теплотехническое оборудование РП.00479926.13.02.02.2024

Рабочая программа учебной дисциплины **Информационные технологии в профессиональной деятельности** разработана для специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Организация разработчик: КГБПОУ «Канский политехнический колледж»

Разработчик: Кравченко И.И., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
1.1 Область применения рабочей программы	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессион	іальной
образовательной программы	4
1.3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины	4
2 Структура и содержание учебной дисциплины	7
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	7
2.2 Содержание учебной дисциплины	8
2.3 Тематический план и содержание учебной дисциплины	9
3 Условия реализации программы учебной дисциплины	13
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению	13
3.2 Информационное обеспечение обучения	13

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины <u>Информационные технологии в</u> <u>профессиональной деятельности</u> является частью основной профессиональной образовательной программы и разработана на основании требований ФГОС СПО для специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина <u>Информационные технологии в профессиональной</u> деятельности входит в Общепрофессиональный цикл.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Освоение содержания учебной дисциплины <u>Информационные технологии в</u> <u>профессиональной деятельности</u> обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Результаты освоения учебной дисциплины	Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; ОК 3 Принимать решения в стандартных и	Освоенные знания: - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; - назначение, состав, основные характеристики компьютера; - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;	Устный опрос, тестирование, практические задания, домашние задания, контрольные работы, рефераты, сообщения по темам

нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; ОК 5 Использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий; ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации; ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности; ПК 1.1 Осуществлять пуск и останов теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения; ПК 1.2 Управлять режимами работы теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения; ПК 1.3 Осуществлять мероприятия по

- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - технологию поиска информации в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет" (далее сеть Интернет); - принципы защиты информации от несанкционированного доступа; - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения: - основные понятия автоматизированной обработки информации; - назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем; - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

Освоенные умения:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с

предупреждению, локализации и ликвидации аварий теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения; ПК 2.1 Выполнять дефектацию теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения; ПК 2.2 Производить ремонт теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения; ПК 2.3 Вести техническую документацию ремонтных работ; ПК 3.1 Участвовать в наладке и испытаниях теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения; ПК 3.2 Составлять отчетную документацию по результатам наладки и испытаний теплотехнического оборудования и систем тепло- и Топливоснабжения; ПК 4.1 Планировать и организовывать работу трудового коллектива; ПК 4.2 Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности трудового коллектива; ПК 4.3 Обеспечивать выполнение требований правил охраны труда и промышленной безопасности ДПК 3.3 Использовать специализированное программное обеспечение для составления чертежей

документацией;
- применять
специализированное
программное обеспечение
для сбора, хранения и
обработки информации в
соответствии с изучаемыми
профессиональными
модулями;
- пользоваться
автоматизированными
системами
делопроизводства;

- применять методы и средства защиты информации;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	в т.ч. по семестрам	
		8 семестр	
Трудоемкость ученой дисциплины (всего),	78	78	
в том числе часов вариативной части	44	44	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	54	54	
(всего),			
в том числе часов вариативной части	44	44	
в том числе:			
лабораторные занятия	-	-	
практические занятия	32	32	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24	24	
Консультации (всего)	-	-	
Промежуточная аттестация	-	-	
Фома промежуточной аттестации (ДЗ, Э, З,КР)		КР	

2.2 Содержание учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности

			Объем вр	емени, отведенн	ый на осво	ение учебной ди	сциплины
Формируе-	Формируе-	_		ьная аудиторна: рузка обучающе	Самостоятельная работа обучающегося		
мые компетен- ции	Наименование разделов и тем	Всего часов	всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов		всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов
ОК 1-9 ПК 1.1-3 ПК 2.1-3 ПК 3.1-2 ПК 4.1-3 ДПК 3.3	Раздел 1 Технические и программные средства обеспечения информационных технологий Понятие и виды информационных технологий. Технические средства обеспечения информационных технологий. Базовое и прикладное программное обеспечение. Операционные системы	10	8	-	-	2	-
ОК 1-9 ПК 1.1-3 ПК 2.1-3 ПК 3.1-2 ПК 4.1-3 ДПК 3.3	Раздел 2 Технологии создания и обработки информации Технология работы с текстовой информацией. Обработка экономической и статистической информации с помощью электронных таблиц. Организация СУБД. Технология работы с базами данных. Разработка чертежей и схем в САD системах. Создание и настройка презентации в Power Point. Телекоммуникационные технологии	68	14	32	-	22	-
	ВСЕГО	78	22	32	-		-

2.3 Тематический план учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности

наименование учебного предмета

№ yp ok a	Наименование разделов и тем	Учебная на обучающих очная фо обучен аудитор.	ся (час.) ррма	Активные формы проведения занятий	Технические средства обучения	Домашнее задание (основная и дополнительная литература)	Внеаудиторная самостоятельная работа студента	Образова- тельные результаты (ОК, ПК, ДПК)
	Раздел 1 Технические и программные средства обеспечения информационных технологий	8	4					ОК 1-9 ПК 1.1-3 ПК 2.1-3 ПК 3.1-2 ПК 4.1-3 ДПК 3.3
1	Понятие и виды информационных технологий	2ч. / урок		Вводная лекция	Экран, проектор	[1], читать стр. 6-23		
2	Технические средства обеспечения информационных технологий	2ч. / урок		Вводная лекция	Экран, проектор	[1], читать стр. 121-133		
3	Базовое и прикладное программное обеспечение	2ч. / урок		Лекция-диалог	Экран, проектор	[1], читать п. 3.2		
4	Операционные системы	2ч. / урок	2ч.	Лекция-диалог	Экран, проектор	[1], читать стр. 147-150	Формирование таблицы «Операционные системы»	
	Раздел 2 Технологии создания и обработки информации	43						ОК 1-9 ПК 1.1-3 ПК 2.1-3 ПК 3.1-2

								ПК 4.1-3 ДПК 3.3
5	Технология работы с текстовой информацией	2ч. / урок		Лекция-диалог	Экран, проектор	[1], читать стр. 158-168		
6	П/з 1 Формирование простого документа в Word	2ч. / прак.	2ч.	Урок- практикум	ПК	Составить отчет	Оформление отчета	
7	П/з 2 Оформление текстовых документов, содержащих таблицы	2ч. / прак.	2ч.	Урок- практикум	ПК	Составить отчет	Оформление отчета	
8	П/з 3 Создание текстовых документов на основе шаблонов	2ч. / прак.	2ч.	Урок- практикум	ПК	Составить отчет	Оформление отчета	
9	П/з 4 Создание комплексных документов в текстовом редакторе	2ч. / прак.	2ч.	Урок- практикум	ПК	Составить отчет	Оформление отчета	
10	П/3 5 Работа с редактором формул в Word	2ч. / прак.	2ч.	Урок- практикум	ПК	Составить отчет	Оформление отчета	
11	П/з 6 Оформление документов по стандартам колледжа	2ч. / прак.	2ч.	Урок- практикум	ПК	Составить отчет	Оформление отчета	
12	Обработка экономической и статистической информации с помощью электронных таблиц	2ч. / урок		Лекция-диалог	Экран, проектор	[1], читать п. 3.3		
13	П/3 7 Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel	2ч. / прак.	2ч.	Урок- практикум	ПК	Составить отчет	Оформление отчета	
14	П/3 8 Относительная и абсолютная адресация	2ч. / прак.	2ч.	Урок- практикум	ПК	Составить отчет	Оформление отчета	
15	П/з 9 Связанные таблицы. Расчет промежуточных	2ч. / прак.	2ч.	Урок- практикум	ПК	Составить отчет	Оформление отчета	

	ИТОГОВ							
16	П/з 10 Подбор параметра. Организация обратного расчета	2ч. / прак.	2ч.	Урок- практикум	ПК	Составить отчет	Оформление отчета	
17	П/з 11 Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel	2ч. / прак.	2ч.	Урок- практикум	ПК	Составить отчет	Оформление отчета	
18	Организация СУБД. Технология работы с базами данных	2ч. / урок		Лекция-диалог	Экран, проектор	[1], читать п. 2.4		
19	Создание БД для специалиста в области теплотехнического оборудования	2ч. / прак.		Урок- практикум	ПК	Составить отчет		
20	П/3 12 Работа с формами и отчетами в БД	2ч. / прак.		Урок- практикум	ПК	Составить отчет		
21	П/3 13 Создание и оформление презентации	2ч. / прак.		Урок- практикум	ПК	Составить отчет		
22	П/з 14 Разработка анимированной презентации на тему своей специальности	2ч. / прак.		Урок- практикум	ПК	Составить отчет		
23	Разработка чертежей и схем в CAD системах	2ч. / урок		Лекция-диалог	Экран, проектор	[1], читать стр. 154-158		
24	Разработка чертежей и схем в CAD системах							
25	П/3 15 Интерфейс и основные функции Компас	2ч. / прак.		Урок- практикум	ПК	Составить отчет		
26	П/з 16 Разработка чертежей в Компасе	2ч. / прак.		Урок- практикум	ПК	Составить отчет		

27	Итоговое занятие	2ч. / урок	Урок-зачет		
	Итого	54			

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета: учебная мебель, классная доска, учебная литература, методические указания для выполнения практических работ, раздаточный материал.

Технические средства обучения: персональный компьютер с необходимым программным обеспечением, мультимедийный проектор, интерактивная доска, ЭБС.

3.2 Информационное обеспечение обучения

No	Наименование	Источник						
п/п								
	Основная лит	гература						
1	Федотова Елена Леонидовна Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие / Е.Л. Федотова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2023. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование).	Электронная библиотечная система https://znanium.com/catalog/document?id=415678						
	Дополнительная литература							
2	Гвоздева В.А. Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник для студентов высших учебных заведений - М.: ИД «Форум» - ИНФРА-М, 2015г. – 384 с.	Электронная библиотечная система https://www.znanium.com						
3	Федотова Е.Л., Федотов А.А. Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие для магистров - М.: ИД «Форум» - ИНФРА-М, 2015г. – 336 с.	Электронная библиотечная система https://www.znanium.com						
	Интернет-р	есурсы						
4	Основы информационных технологий (Краткий словарь справочник): Учебное пособие	Режим доступа: URL: http://window.edu.ru/						